École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

ÉCOLE DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

PROGRAMME DE FORMATION

Recruter son premier Assistant IA

DURÉE TOTALE 35 heures (10 sessions de 3,5 h)	**FORMATION** Intra-entreprise
TARIF 6 500 € HT	**MODALITÉS** Présentiel / distanciel

Public cible

- Dirigeants de PME/TPE
- Responsables opérationnels et assistants de direction
- Toute personne souhaitant intégrer l'IA dans son quotidien professionnel

Prérequis

- Aucune compétence technique requise
- Un ordinateur avec connexion internet
- L'envie de gagner du temps

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

Objectif général

- Différencier un agent IA d'un chatbot et identifier les cas d'usage concrets pour son entreprise
- Appliquer les bonnes pratiques RGPD et définir un cadre d'usage sécurisé
- Installer et configurer une infrastructure VPS avec l'outil d'automatisation n8n
- Choisir un LLM adapté à son activité selon des critères objectifs
- Concevoir, configurer et déployer un assistant IA personnalisé sur son propre serveur
- Connecter l'assistant aux outils de l'entreprise (emails, agenda, fichiers…)
- Utiliser son assistant au quotidien, évaluer son travail et piloter son évolution en autonomie

Descriptif de la formation

- Formation intra-entreprise de 35 heures, organisée en 10 sessions de 3,5 heures, en présentiel ou en distanciel (visio, écran partagé) au choix de l'entreprise.
- Phase 1 - Théorie (sessions 1 à 4, 14 heures) : fondamentaux des agents IA, sécurité et RGPD, infrastructure VPS et n8n, choix du LLM.
- Phase 2 - Pratique (sessions 5 à 10, 21 heures) : construction de l'assistant IA de l'entreprise, de son identité à sa première compétence métier, jusqu'à la prise en main autonome. Rythme adapté à la disponibilité du bénéficiaire, généralement 1 à 2 sessions par semaine ; chaque session est orientée production et aboutit à un livrable concret.
- Positionnement initial : questionnaire d'analyse des besoins et test de positionnement réalisés avant le démarrage, afin d'adapter le parcours au profil du bénéficiaire et d'identifier le cas d'usage prioritaire développé en sessions 7 à 9.
- Évaluation continue : vérification des acquis à l'issue de chaque session théorique (questions orales, reformulation, QCM) ; suivi de la progression lors des sessions de pratique via les livrables produits et l'évaluation prévue à chaque étape.
- Évaluation finale : présentation par le bénéficiaire de son assistant IA opérationnel lors de la session 10.
- Supports remis : 4 supports de présentation (sessions 1 à 4) accessibles en format numérique à l'issue des sessions théoriques, guide d'utilisation de l'assistant remis en session 10.
- Outils utilisés : VPS hébergé en France (OVHcloud ou Hostinger), n8n (outil d'automatisation open source), LLM au choix du bénéficiaire (GPT, Claude, Mistral…), Google Meet ou équivalent pour les sessions à distance.
- Encadrement : formation assurée par Cédric, formateur Néode, en présentiel ou en distanciel selon les sessions.
- Financement : éligible financement OPCO. Convention de formation fournie sur demande.

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

Programme détaillé des sessions

SESSION 1 — Introduction aux agents IA et principes des LLM

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Comprendre ce qu'est un agent IA, différencier les types de systèmes IA et comprendre le fonctionnement d'une IA

Compétences visées

- Situer l'IA dans son contexte historique
- Différencier chatbot, agent IA et assistant IA
- Identifier les 5 composants d'un agent IA
- Comprendre le fonctionnement d'une IA (LLM, interface, instructions, mémoire et outils)
- Reconnaître les cas d'usage concrets en entreprise

Contenus

- Historique de l'IA : de Turing (1950) aux modèles frontières actuels
- Fonctionnement d'une IA : LLM, interface, instructions, mémoire, outils
- Distinctions : chatbot IA / agent IA / assistant IA
- Limites des LLM : hallucinations et biais
- Cas d'usage concrets d'agents IA en PME

Outils mobilisés : exposé interactif, support visuel, échanges avec les participants, exemples concrets issus du quotidien des dirigeants.

Livrable

- Schéma fonctionnel d'un agent IA + support de présentation remis aux participants.

Méthodes d'évaluation

- Questions orales en fin de session et reformulation par les participants des concepts clés
- QCM de fin de session

SESSION 2 — Confidentialité, sécurité et bonnes pratiques

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux RGPD liés à l'IA, identifier les risques et définir un cadre d'usage sécurisé pour son entreprise

Compétences visées

- Identifier ses obligations en tant que responsable de traitement
- Distinguer données sensibles et données non sensibles dans un contexte IA
- Comprendre les enjeux de souveraineté numérique (Cloud Act, hébergement)

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

- Définir un cadre d'usage sécurisé pour son entreprise
- Appliquer les bonnes pratiques RGPD au quotidien

Contenus

- Données sensibles et IA : ce qu'il faut éviter, responsabilité du responsable de traitement
- RGPD, hébergement, Cloud Act, souveraineté numérique
- Données statiques vs dynamiques : enjeux de stockage et de flux
- Hébergement : NAS local vs VPS cloud français - critères de choix
- Anonymisation, chiffrement, pseudonymisation
- 5 bonnes pratiques : évaluer la sensibilité, vérifier les politiques fournisseurs, limiter et anonymiser, identifier les données à exclure, privilégier les comptes professionnels

Outils mobilisés : exposé interactif, cas pratiques, analyse d'exemples réels.

Livrable

- Checklist sécurité IA + règles d'usage personnalisées pour l'entreprise du participant, support de présentation remis aux participants.

Méthodes d'évaluation

- Quiz de fin de session sur les obligations RGPD et les bonnes pratiques

SESSION 3 — VPS et n8n — votre infrastructure

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle d'un VPS et de n8n dans le déploiement d'un assistant IA, et appréhender la logique des workflows et des API

Compétences visées

- Expliquer ce qu'est un VPS et pourquoi il est recommandé
- Identifier les avantages de n8n pour l'automatisation
- Comprendre la logique d'un workflow (déclencheur, traitement, action)
- Appréhender les principes des API (requêtes HTTP, JSON, authentification)

Contenus

- VPS : définition, avantages (personnalisation, autonomie, contrôle des données), comparatif fournisseurs
- n8n : outil open source, 400+ intégrations, interface glisser-déposer, adapté aux agents IA
- Interface n8n : tableau de bord, éditeur visuel, historique d'exécution, bibliothèque de nœuds
- Logique des workflows : déclencheur → traitement → actions → gestion des erreurs
- API et JSON : requêtes HTTP (GET/POST/PUT/DELETE), rôle de n8n dans la gestion technique

Outils mobilisés : exposé interactif, démonstration en direct de l'interface n8n, schémas de workflows.

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

Livrable

- VPS commandé + n8n pré-installé à l'issue de la session, support de présentation remis aux participants.

Méthodes d'évaluation

- Questions orales sur la logique d'un workflow et le rôle du VPS
- Quiz de fin de session

SESSION 4 — Choix du LLM

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Savoir choisir un LLM adapté à ses besoins selon des critères objectifs
- Créer son premier workflow de test

Compétences visées

- Comparer les principaux LLM du marché (GPT, Claude, Mistral, Gemini, LLaMA…)
- Comprendre les notions de tokens, fenêtre de contexte, latence et cohérence
- Distinguer modèles propriétaires et open source
- Choisir un LLM adapté à son activité selon la nature de la tâche, la volumétrie et les contraintes projet

Contenus

- Panorama des LLM : GPT (OpenAI), Gemini (Google), Claude (Anthropic), Mistral (Mistral AI), Copilot (Microsoft), Perplexity
- Critères de choix : tokens et coûts, fenêtre de contexte, latence, cohérence, fonctionnalités
- Profils d'usage : généraliste (GPT), documents longs (Claude), souveraineté (Mistral), multimodalité (Gemini)
- Modèles propriétaires vs open source : avantages, inconvénients, cas d'usage
- Méthode de choix : nature de la tâche + volumétrie + contraintes projet

Outils mobilisés : exposé interactif, comparatifs visuels, mise en pratique immédiate (création du compte fournisseur LLM et premier workflow de test).

Livrable

- Compte fournisseur LLM créé + premier workflow de test opérationnel dans n8n, support de présentation remis aux participants.

Méthodes d'évaluation

- Vérification du workflow de test en fin de session
- QCM de fin de session

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

SESSION 5 — Identité de l'assistant et mise en service du chatbot

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Définir l'identité de l'assistant IA : rôle, personnalité, instructions système et avatar
- Déployer son interface de conversation connectée à l'infrastructure

Compétences visées

- Traduire un besoin de l'entreprise en mission claire et délimitée pour un assistant IA
- Formuler des consignes qui produisent des réponses cohérentes et fidèles à l'image de l'entreprise
- Mettre en service un assistant IA et vérifier son bon fonctionnement de bout en bout

Contenus

- Définition du périmètre d'action et du rôle de l'assistant
- Rédaction des instructions système (prompt structurel)
- Paramétrage de la personnalité, du ton, des règles de comportement et de l'avatar
- Choix, configuration et personnalisation de l'interface de conversation (apparence, messages d'accueil)
- Connexion de l'interface au LLM et tests de bout en bout de la chaîne de conversation

Outils mobilisés : VPS, LLM choisi, interface de conversation ; session en visio avec partage d'écran ou en présentiel.

Livrable

- Assistant IA doté d'une identité complète et accessible via une interface de conversation opérationnelle.

Méthodes d'évaluation

- QCM de fin de session
- Test de conversation de bout en bout

SESSION 6 — Mémoire et connexion aux outils

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Configurer la mémoire de l'assistant pour lui permettre de retenir et d'utiliser des informations clés
- Connecter l'assistant aux outils prioritaires de l'entreprise pour lui permettre d'agir

Compétences visées

- Déterminer quelles informations l'assistant doit retenir, et lesquelles il doit oublier, au regard des besoins et du RGPD
- Autoriser l'assistant à agir sur un outil de l'entreprise en lui accordant uniquement les droits nécessaires

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

- Contrôler que l'assistant agit comme prévu avant de lui confier une tâche réelle

Contenus

- Types de mémoire : mémoire de conversation vs mémoire persistante
- Définition des règles de mémorisation et configuration de la mémoire structurée dans n8n
- Choix d'un ou deux outils prioritaires à connecter (emails, agenda, fichiers)
- Configuration des connexions via n8n (authentification, permissions) et des workflows d'action (lecture, rédaction, envoi)
- Tests du comportement mémoire et des actions sur les outils connectés

Outils mobilisés : n8n, VPS, LLM choisi, outils de l'entreprise (messagerie, agenda, stockage de fichiers).

Livrable

- Mémoire de l'assistant configurée et testée, assistant connecté aux outils prioritaires de l'entreprise.

Méthodes d'évaluation

- QCM de fin de session
- Vérification des actions réalisées sur les outils connectés

SESSION 7 — Première compétence métier (1/3) — Cadrage et construction

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Formaliser le cas d'usage métier prioritaire
- Construire les workflows de traitement de la première compétence

Compétences visées

- Choisir une tâche à confier à l'assistant en fonction du temps gagné et de sa faisabilité
- Formaliser un processus métier de façon suffisamment précise pour qu'il soit automatisable
- Concevoir l'enchaînement logique d'une compétence de l'assistant

Contenus

- Validation du cas d'usage prioritaire identifié lors du positionnement initial
- Description du processus cible : données d'entrée, étapes, résultats attendus
- Création et structuration des workflows de traitement dans n8n
- Premiers tests de fonctionnement des workflows

Outils mobilisés : n8n, VPS, LLM choisi, documents et processus métier de l'entreprise.

Livrable

- Fiche de cadrage du cas d'usage + workflows de la compétence construits.

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

Méthodes d'évaluation

- Revue de la fiche de cadrage
- Démonstration des workflows en fin de session

SESSION 8 — Première compétence métier (2/3) — Données, règles métier et tests réels

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Intégrer les données et règles métier propres à l'entreprise
- Tester la compétence en conditions réelles d'utilisation

Compétences visées

- Sélectionner les informations de l'entreprise utiles à l'assistant, sans exposer de données sensibles
- Exprimer les règles et usages de l'entreprise de façon compréhensible et applicable par l'assistant
- Tester un assistant IA sur des cas réels et en tirer des constats exploitables

Contenus

- Intégration des données et documents de référence de l'entreprise
- Traduction des règles métier en instructions et en conditions de workflow
- Tests en conditions réelles sur des cas concrets du bénéficiaire
- Relevé des écarts et des erreurs à corriger

Outils mobilisés : n8n, VPS, LLM choisi, données et documents de référence de l'entreprise.

Livrable

- Compétence alimentée par les données de l'entreprise + journal de tests.

Méthodes d'évaluation

- Analyse du journal de tests avec le formateur

SESSION 9 — Première compétence métier (3/3) — Ajustements et fiabilisation

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Rendre la première compétence métier fiable sur l'ensemble des cas, y compris les situations inhabituelles

Compétences visées

- Analyser l'origine d'une réponse ou d'une action incorrecte de l'assistant
- Anticiper les situations inhabituelles et définir la conduite à tenir par l'assistant

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

- Décider si une compétence est suffisamment fiable pour être utilisée au quotidien

Contenus

- Corrections à partir du journal de tests
- Gestion des erreurs et des cas particuliers
- Optimisation des performances et de la fiabilité des workflows

Outils mobilisés : n8n, VPS, LLM choisi, journal de tests, série de cas de tests.

Livrable

- Première compétence métier fiabilisée, prête pour la mise en service.

Méthodes d'évaluation

- Contrôle de la compétence sur la série de cas tests préparée en session 8, cas particuliers compris

SESSION 10 — Tests, mise en route et autonomie

Durée : 3,5 heures

Objectifs pédagogiques

- Mettre l'assistant en service auprès de ses utilisateurs
- Assurer le pilotage autonome de l'assistant par le bénéficiaire

Compétences visées

- Mesurer la qualité du travail de son assistant IA à l'aide de critères simples
- Décrire un dysfonctionnement avec précision pour en faciliter la correction
- Identifier les prochaines compétences à confier à son assistant et les prioriser

Contenus

- Mise en service de l'assistant en conditions réelles
- Prise en main par les utilisateurs
- Élaboration du guide d'utilisation
- Méthode de suivi et d'évolution : évaluer, remonter un problème, prioriser les évolutions
- Bilan de formation

Outils mobilisés : assistant IA déployé, n8n, guide d'utilisation.

Livrable

- Assistant IA opérationnel + guide d'utilisation remis au bénéficiaire + liste des évolutions prioritaires.

Méthodes d'évaluation

- Évaluation finale : mise en situation réelle conduite par le bénéficiaire sans intervention du formateur, puis présentation de son assistant IA

École de Compétences Professionnelles
1070 Boulevard Blaise Doumerc 82000 Montauban
SIRET : 10251113600016
Mail : contact@ecoledecompetences.pro
Tél : 05.25.34.92.76

Modalités d'évaluation de la satisfaction

Questionnaire de satisfaction à chaud complété par chaque participant à l'issue de la formation, portant sur le contenu, l'animation, les conditions matérielles et l'atteinte des objectifs.

Modalités de suivi de l'assiduité

Feuilles d'émargement signées par demi-journée par les participants et le formateur (support papier ou numérique).

Modalités d'accessibilité aux personnes en situation de handicap

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est à la disposition des participants pour étudier les adaptations pédagogiques, matérielles ou organisationnelles nécessaires. Nous contacter en amont de la formation afin d'étudier ensemble les modalités d'accueil adaptées.

Sanction / validation

Une attestation de fin de formation sera remise au bénéficiaire à l'issue de la session 10.